\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(отметка об ознакомлении)

Куда

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., замещаемая должность)

Уведомление

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной

|  |  |
| --- | --- |
| заинтересованности: |  |
|  | |

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может

|  |  |
| --- | --- |
| влиять личная заинтересованность: |  |
|  | |

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта

|  |  |
| --- | --- |
| интересов: |  |
|  | |

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации МР «Ульяновский район», ее структурных подразделений и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящее Уведомления (нужное подчеркнуть).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. |  |  |  |  |
|  |  | (подпись лица, направляющего Уведомление) |  | (расшифровка подписи) |