



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«УЛЬЯНОВСКИЙ РАЙОН» КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.05.2018 г.

№ 209

**Об утверждении порядка взаимодействия
органов местного самоуправления и муниципальных
учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской)
деятельности, добровольческими (волонтерскими)
организациями**

В соответствии со статьей 17.3 Федерального закона от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», в целях обеспечения единообразия правового регулирования администрация муниципального района «Ульяновский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок взаимодействия органов местного самоуправления и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями – прилагается.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Ульяновский район» в сети интернет – ulianovo.ru .
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Т.В.Курбакову.

Глава администрации
МР «Ульяновский район»



А.И.АНИСИМОВ

Порядок взаимодействия органов местного самоуправления и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями.

1. Под добровольческой (волонтерской) деятельностью понимается добровольческая деятельность в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг в целях, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.
2. Органы местного самоуправления вправе привлекать добровольцев (волонтеров) к осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности.
3. Добровольческая (волонтерская) деятельность осуществляется в целях:
 1. социальной поддержки и защиты граждан;
 2. подготовки населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;
 3. оказания помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов.
 4. содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;
 5. содействия деятельности в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта), участия в организации и (или) проведении физкультурных и спортивных мероприятий форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг физическим лицам;
 6. охраны окружающей среды и защиты животных, охраны и должного содержания зданий. Объектов и территорий, имеющих историческое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронения;
 7. подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций, пропаганды знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;
 8. содействия добровольческой (волонтерской) деятельности;
 9. участия в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
 10. содействию патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи, поддержки общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движений, детских и молодежных организаций;
 11. содействия профилактике социально опасных форм поведения граждан.
4. Муниципальные учреждения вправе инициировать взаимодействие с организатором добровольческой (волонтерской) деятельности посредством заключения соглашения.
5. С целью обеспечения взаимодействия организаторы добровольческой (волонтерской) деятельности вправе направить письменное предложение по осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности в муниципальные учреждения. Предложение организатора добровольческой (волонтерской) деятельности должно включать: фамилию, имя, отчество (при наличии) и контакты его руководства и представителей; сведения о государственной регистрации (для юридических лиц); адрес

официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; перечень предлагаемых к осуществлению им видов деятельности с их описанием.

6. Срок рассмотрения указанных предложений организатора добровольческой (волонтерской) деятельности **не может превышать 20 рабочих дней**.

7. Об оформлении результатов рассмотрения муниципальным учреждением предложений организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, которые осуществляются в форме вынесения решения об одобрении, к которому должен прилагаться проект соглашения о совместной деятельности, или мотивированного отказа от предложения, оформляемого письмом муниципального учреждения и направляется в адрес организатора добровольческой (волонтерской) деятельности в течении одного дня (по возможности по электронной почте).

8. Организатор добровольческой (волонтерской) деятельности, в случае отклонения муниципальным учреждением предложения об осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности, вправе обращаться с аналогичным предложением в орган местного самоуправления, являющийся организатором (учредителем) муниципального учреждения.

9. Добровольческие (волонтерские) организации вправе заключать соглашения с муниципальными учреждениями о совместной деятельности.

10. Срок рассмотрения соглашения не может превышать 14 рабочих дней с даты одобрения предложения по осуществлению добровольческой деятельности.

11. В случае возникновения разногласий муниципальным учреждением и добровольческой (волонтерской) организацией, возникающие в процессе согласования соглашения о совместной деятельности, организатор добровольческой (волонтерской) организации или учреждение, вправе обратиться в органы местного самоуправления.

12. Разногласия рассматриваются при участии обеих сторон и, в случае необходимости, с привлечением представителей совещательных органов, созданных на муниципальном уровне.

13. При заключении соглашения между муниципальным учреждением и добровольческой (волонтерской) организацией о совместной деятельности, учреждение обязано назначить сотрудника, ответственного за взаимодействие с добровольцами (волонтерами) и представителями организатора добровольческой деятельности.

14. Соглашения совместной деятельности учреждения и организатора добровольческой (волонтерской) деятельности должны предусматривать установление, с учетом специфики осуществляемой добровольческой деятельности, предмета и целей совместной деятельности, прав и обязанностей сторон, заключительных положений, в том числе, следующие положения:

1. Права организатора добровольческой (волонтерской) деятельности:
 - На осуществление добровольческой деятельности на территории и в помещениях учреждения, в согласованных с учреждением формах деятельности;
 - На проведение работы по благоустройству и улучшению территории учреждения, проведение ремонта помещений учреждения.
2. Обязанности организатора добровольческой (волонтерской) деятельности:

- представлять учреждению список привлеченных специалистов, работников и/или добровольцев (волонтеров), с указанием их фамилии, имени, отчества (при наличии), при необходимости – иных данных (по соглашению сторон), в том числе:
 - а) о наличии особых профессиональных навыков;
 - б) назначить уполномоченного представителя и в письменном обращении проинформировать об этом учреждение;
 - в) обеспечить соблюдение требований в отношении конфиденциальной и персональной информации, ставшей известной в результате исполнения соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - г) обеспечить соблюдение правовых норм, регламентирующие работу учреждения, в том числе правила внутреннего распорядка учреждения;
 - д) содержать предоставленные учреждением помещения, места для хранения, технические средства, оборудование в надлежащем санитарно-гигиеническом и техническом состоянии.
 - е) согласовывать с учреждением мероприятия, запланированные к реализации на его территории при участии его клиентов, план проведения запланированных мероприятий;
 - ж) предоставлять учреждению отчеты о выполненных работах и об итогах проведения мероприятий;
 - з) обеспечивать предоставление психологической помощи, психологической реабилитации;
 - и) обеспечивать возмещение вреда жизни и здоровью, понесенного добровольцем при осуществлении им добровольческой (волонтерской) деятельности.

3. Права учреждения:

- Информировать организатора добровольческой (волонтерской) деятельности о потребности в привлечении добровольцев (волонтеров);
- Обеспечит поддержку организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольцев (волонтеров).

4. Обязанности учреждения:

- Обеспечить предоставление помещений, а также технических средств и оборудования для обеспечения деятельности добровольцев (волонтеров);
- Обеспечить предоставление возможности и условий для осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности круглосуточно или в установленный период времени;
- Информировать в письменной форме до заключения соглашения о сотрудничестве организатора добровольческой (волонтерской) деятельности об ограничениях и рисках, связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности, правовых нормах, регламентирующих работу учреждения, а также своевременно уведомлять организатора добровольческой (волонтерской) деятельности об изменениях этих норм и правил;
- Определить уполномоченного сотрудника по работе с представителями организатора добровольческой (волонтерской) деятельности для оперативного решения вопросов, возникающих при совместной работе.

5. Заключительные положения:

- Обязательства организатора добровольческой (волонтерской) деятельности и учреждения своевременно информировать друг друга о проблемах и затруднениях, возникающих при исполнении соглашения, а также совместно обсуждать и оценивать результаты деятельности организатора добровольческой (волонтерской) деятельности;
- Условия вступления в силу, продления и расторжения соглашения, разрешения споров, в том числе с привлечением, при необходимости местного самоуправления, являющегося организатором (учредителем) учреждения

15. Органы местного самоуправления осуществляют поддержку добровольческой (волонтерской) деятельности в формах, предусмотренных Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.