



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«УЛЬЯНОВСКИЙ РАЙОН» КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 07.08.2018
Об органе местного самоуправления МР «Ульяновский район», уполномоченном на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных органов, муниципальных казенных и бюджетных учреждений МР «Ульяновский район», муниципальных унитарных предприятий и об утверждении порядка взаимодействия заказчиков МР «Ульяновский район» с уполномоченным органом

№ 320

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом "О внесении изменений в Федеральный закон о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 31.12.2017 N 504-ФЗ администрация МР «Ульяновский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что администрация МР «Ульяновский район» является органом местного самоуправления, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных органов, муниципальных казенных и бюджетных учреждений МР «Ульяновский район», муниципальных унитарных предприятий.
2. Утвердить порядок взаимодействия заказчиков МР «Ульяновский район» с уполномоченным органом (приложение № 1).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации МР «Ульяновский район» Крючкова Н.Д.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию.
5. Постановление администрации МР «Ульяновский район» №638 от 26.12.2013года считать утратившим силу.

Глава администрации МР
«Ульяновский район»



А.И.Анисимов

**ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ
ЗАКАЗЧИКОВ МР «УЛЬЯНОВСКИЙ РАЙОН»
С УПОЛНОМОЧЕННЫМ ОРГАНОМ**

Настоящий порядок взаимодействия заказчиков МР «Ульяновский район» с уполномоченным органом (далее – Порядок) разработан в соответствии с частью 3 статьи 2 и частями 3 и 10 статьи 26 Федерального закона 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), Федеральным законом "О внесении изменений в Федеральный закон о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 31.12.2017 N 504-ФЗ

Настоящий Порядок определяет порядок взаимодействия заказчиков МР «Ульяновский район» и администрации МР «Ульяновский район» как органа местного самоуправления, уполномоченного на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных органов, муниципальных казенных и бюджетных учреждений МР «Ульяновский район», муниципальных унитарных предприятий.

Термины и понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1. Функции уполномоченного органа

1.1. Осуществляет предусмотренные действующим законодательством функции по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для нужд заказчиков путем проведения запроса котировок, запроса предложений, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме. Не допускается возлагать на уполномоченный орган муниципального района полномочия по обоснованию закупок, определению условий контракта, в том числе по определению его начальной (максимальной) цены и его подписанию.

1.2. Создает комиссии по осуществлению закупок, в том числе определяет состав комиссий и порядок их работы, назначает председателей комиссий.

1.3. Привлекает специализированную организацию для осуществления функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурентных способов в виде открытых конкурсов, конкурсов с ограниченным участием, двухэтапных конкурсов, закрытых конкурсов, закрытых конкурсов с ограниченным участием, закрытых двухэтапных конкурсов, открытый конкурс в электронной форме, открытый конкурс в электронной форме с ограниченным участием, открытый конкурс в

электронной форме двухэтапный, закрытый конкурс в электронной форме, закрытый конкурс в электронной форме с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс в электронной форме, аукционов в электронной форме, закрытых аукционов, в том числе совместных конкурсов и аукционов.

1.4. Устанавливает форму и порядок подачи заявки на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) способами запроса котировок и запроса предложений, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме.

1.5. Рассматривает заявки, поступившие от заказчиков на предмет соответствия их требованиям Федерального закона от 05.04.2013 ФЗ-44 в срок предусмотренный действующим законодательством;

1.6. Возвращает заявки, не соответствующие требованиям Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ, с представлением мотивированного обоснования.

1.7. Возвращает заявки заказчиков, поданные в связи со срочной необходимостью определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в случае невозможности определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в запрашиваемые сроки по объективным причинам.

1.8. На основании заявок заказчиков составляет извещения о проведении запроса котировок, запроса предложений, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме;

совместно с заказчиками согласовывает и подписывает конкурсную открытых конкурсов, конкурсов с ограниченным участием, двухэтапных конкурсов, закрытых конкурсов, закрытых конкурсов с ограниченным участием, закрытых двухэтапных конкурсов, открытый конкурс в электронной форме, открытый конкурс в электронной форме с ограниченным участием, открытый конкурс в электронной форме двухэтапный, закрытый конкурс в электронной форме, закрытый конкурс в электронной форме с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс в электронной форме, аукционов в электронной форме, закрытых аукционов документацию о запросе предложений, запроса предложений в электронной форме;

1.9. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, размещает информацию по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет: www.zakupki.gov.ru.

1.10. Обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках на участие в запросе котировках и запросе предложений, запросе котировок в электронной форме, запросе предложений в электронной форме

1.11. Обеспечивает открытость и гласность процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

1.12. Обеспечивает законные права и интересы участников закупки.

1.13. Подписывает протоколы рассмотрения и оценки котировочных заявок и запроса предложений, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме и в течение одного рабочего дня после дня подписания протоколов направляет два экземпляра протоколов заказчику.

1.14. Осуществляет координацию деятельности участников процесса

определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), методическое регулирование в сфере определения поставщика для нужд заказчиков муниципального района.

1.15. Обеспечивает хранение документов и материалов, связанных с деятельностью уполномоченного органа, в течение 5 лет.

1.17. Осуществляет иные функции, предусмотренные действующим законодательством.

1.18. Для реализации своих полномочий уполномоченный орган муниципального района вправе привлекать экспертов и (или) экспертные организации в порядке, установленном статьей 41 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ.

2. Функции заказчиков

2.1. Утверждают и размещают на официальном сайте планы закупок и планы-графики на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в порядке и по форме, установленной нормативным правовым актом федерального органа исполнительной власти Российской Федерации, указанным в статье 21 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ.

2.2. Одновременно с размещением планов закупок и планов-графиков на официальном сайте направляют их в уполномоченный орган на бумажном носителе и в электронной форме.

2.3. Принимают решение о контрактной службе, контрактном управляющем, ответственных за заключение контракта.

2.4. Принимают решение о способе определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с действующим законодательством и несут ответственность за выбор способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.5. Представляют в уполномоченный орган с сопроводительным письмом надлежащим образом оформленную и согласованную заявку со всеми приложениями к заявке на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) соответствующим способом.

2.6. Разрабатывают и направляют на имя уполномоченного органа проект муниципального контракта.

2.7. Заявки на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) предоставляются в уполномоченный орган в срок предусмотренный действующим законодательством.

2.8. Ведут реестры контрактов, заключенных по результатам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.9. Изучают рынок необходимых товаров, работ, услуг в целях экономического обоснования начальной (максимальной) цены контракта при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), а также в целях приобретения продукции без заключения контрактов.

2.10. Разрабатывают требования к качеству, техническим характеристикам товаров, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товаров, к размерам, упаковке, отгрузке товаров, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика и

несут полную ответственность за разработку таких требований. При этом в техническую спецификацию включают обобщенные технические характеристики, которые не сводятся к описанию конкретной марки или модели конкретного производителя, что обеспечивает возникновение и сохранение конкуренции при определении поставщика.

2.11. Устанавливают требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, аукционе с указанием реквизитов для перечисления указанных денежных средств).

2.12. Устанавливают требование об обеспечении исполнения контракта с указанием реквизитов счета для перечисления денежных средств.

2.13. Устраняют в заявках на размещение заказа путем проведения запроса котировок, запроса предложений, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме; конкурса (открытый, с ограниченным участием, двухэтапный), аукциона открытый, закрытый в электронной форме, конкурс в электронной форме (открытый, с ограниченным участием, двухэтапный) выявленные нарушения в срок в соответствии с действующим законодательством;

2.14. Утверждают конкурсную документацию конкурс (открытый, с ограниченным участием, двухэтапный), аукционную документацию открытый, закрытый в электронной форме, конкурсную документацию в электронной форме конкурс (открытый, с ограниченным участием, двухэтапный), документации о запросе предложений и запросе предложений в электронной форме, подпись руководителя заказчика, дата утверждения и печать.

2.15. В случае необходимости в порядке, предусмотренном законодательством, вносят изменения в заявки и дает разъяснения на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в конкурсную документацию конкурс (открытый, с ограниченным участием, двухэтапный), аукционную документацию открытый, закрытый в электронной форме, конкурсную документацию в электронной форме конкурс (открытый, с ограниченным участием, двухэтапный), документации о запросе предложений и запросе предложений в электронной форме, в сроки в соответствии с действующим законодательством

2.16. Обеспечивают ведение реестров закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов, с последующей передачей информации о них в уполномоченный и контролирующий орган.

2.17. Извещают уполномоченный орган об отказе от проведения конкурентных способов по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в письменном виде в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ.

2.18. Продлевают срок подачи котировочных заявок, запроса котировок в электронной форме в соответствии с действующим законодательством, и направляют запросы не менее чем трем участникам с предложением принять участие в торгах по запросу котировок запросу котировок в электронном виде

2.19. Направляют своих уполномоченных представителей на заседание комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.20. Принимают решение об объявлении повторного открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса, открытого конкурса в электронной форме, открытого конкурса в электронной форме с ограниченным участием, открытого конкурса в электронной форме двухэтапный, закрытого конкурса в электронной форме, закрытого конкурса в электронной форме с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, закрытого аукциона, запроса котировок, запроса предложений, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме.

2.21. В сроки, устанавливаемые федеральным законодательством, заключают муниципальные контракты.

2.22. В течение срока установленного действующим законодательством со дня заключения контракта (изменения или исполнения муниципального контракта) размещают в реестре контрактов сведения о заключенном контракте (изменении или исполнении муниципального контракта).

2.23. Обеспечивают контроль за исполнением муниципальных контрактов.

2.24. Заключают и обеспечивают исполнение дополнительных соглашений к ранее заключенным муниципальным контрактам в порядке, установленном действующим законодательством.

2.25. Принимают меры, предусмотренные законодательством и муниципальными контрактами, к поставщикам (исполнителям, подрядчикам), не исполняющим или ненадлежащим образом исполняющим свои обязательства по муниципальным контрактам.

2.26. В сроки, установленные законодательством:

- направляют победителю процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) один экземпляр протокола и проект муниципального контракта;

- направляют оператору электронной площадки без подписи проект муниципального контракта;

- направляют оператору электронной площадки муниципальный контракт, подписанный электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

2.27. Предоставляют уполномоченному органу информацию о размещении муниципального заказа за истекший отчетный период.

2.28. В порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством, согласовывают с органом исполнительной власти субъекта РФ, органом муниципальной власти уполномоченным на осуществление контроля в сфере размещения заказов, возможность размещения заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

2.29. Взаимодействуют с уполномоченным органом в сфере определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с настоящим Порядком.

2.30. Осуществляют иные функции, предусмотренные действующим законодательством.