



**РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «УЛЬЯНОВСКИЙ РАЙОН»  
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 11.10.2024 г.

№ 38

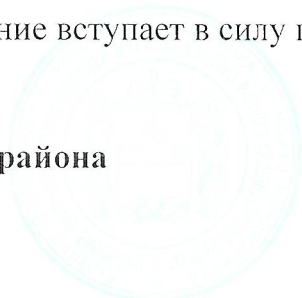
**Об утверждении положения о назначении и предоставлении дополнительной меры социальной поддержки гражданам Российской Федерации и иностранным гражданам, поступившим на военную службу по контракту о прохождении военной службы, в виде единовременной социальной выплаты в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка граждан Ульяновского района»**

В соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 5 статьи 1 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», Уставом МР «Ульяновский район», Районное Собрание представителей муниципального района «Ульяновский район»

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение о назначении и предоставлении дополнительной меры социальной поддержки гражданам Российской Федерации и иностранным гражданам, поступившим на военную службу по контракту о прохождении военной службы, в виде единовременной социальной выплаты в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка граждан Ульяновского района» (приложение).
2. Настоящее Решение распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2024 года.
3. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального района  
«Ульяновский район»



А.М. Кудаков

## Положение

### **о назначении и предоставлении дополнительной меры социальной поддержки гражданам российской федерации и иностранным гражданам, поступившим на военную службу по контракту о прохождении военной службы, в виде единовременной социальной выплаты в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка граждан Ульяновского района»**

1. Настоящее Положение устанавливает дополнительную меру социальной поддержки гражданам Российской Федерации и иностранным гражданам, поступившим на военную службу по контракту о прохождении военной службы, заключенному с 1 октября 2024 года, в виде единовременной социальной выплаты в размере 100000 рублей (далее - граждане, контракт о прохождении военной службы, единовременная социальная выплата).

2. Назначение и предоставление единовременной социальной выплаты гражданам осуществляется отделом социальной защиты населения Ульяновского района, на основании списков, представленных Военным комиссариатом Хвастовичского и Ульяновского районов Калужской области, при условии поступления гражданина на военную службу по контракту о прохождении военной службы:

- с территории Калужской области через Военный комиссариат Хвастовичского и Ульяновского районов Калужской области;
- от Ульяновского района через воинские части Вооруженных Сил Российской Федерации.

Назначение и предоставление гражданам единовременной социальной выплаты осуществляются во взаимодействии с Военным комиссариатом Хвастовичского и Ульяновского районов Калужской области.

3. Единовременная социальная выплата не предоставляется:

- 1) в случае несоблюдения условий, указанных в п. 1 настоящего Положения;
- 2) в случае, если выплата ранее предоставлялась гражданину в соответствии с настоящим Положением.

4. Получение единовременной социальной выплаты не учитывается при определении права на получение иных выплат и при предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством.

5. В случаях досрочного прекращения контракта о прохождении военной службы до истечения срока, на который заключен контракт, по инициативе гражданина либо в связи с невыполнением гражданином условий контракта о прохождении военной службы единовременная социальная выплата подлежит возврату в течение тридцати дней со дня прекращения контракта о прохождении военной службы.

6. Прием документов на получение единовременной социальной выплаты от гражданина осуществляет Военный комиссариат Хвастовичского и Ульяновского районов Калужской области с последующей передачей в уполномоченный орган - отдел социальной защиты населения Ульяновского района.

7. Единовременная социальная выплата осуществляется путем перечисления на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации и указанный им в заявлении.

8. Для получения единовременной социальной выплаты Военный комиссариат Хвастовичского и Ульяновского районов Калужской области представляет заверенные копии следующих документов:

- сведения о гражданах, принятых на военную службу по контракту, от Военного комиссариата Хвастовичского и Ульяновского районов Калужской области (приложение № 1);

- заявление гражданина (законного представителя) - получателя;

- письменное согласие на обработку персональных данных;

- документ, удостоверяющий личность заявителя;

- документ, подтверждающий полномочие действовать от имени заявителя для получения единовременной социальной выплаты (в случае, если за назначением обращается уполномоченный представитель данного лица);

- реквизиты лицевого счета кредитной организации;

- СНИЛС.

Гражданин несет ответственность за полноту и достоверность сведений, указанных в заявлении о единовременной социальной выплате, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Решение о назначении единовременной социальной выплаты (либо мотивированный отказ в предоставлении) принимается в 28-дневный срок с даты обращения заявителя и представления необходимых документов. В случае отказа в предоставлении единовременной социальной выплаты заявителю в тот же срок направляется отказ в письменной форме.

Сведения  
о гражданах, принятых на военную службу по контракту,  
на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

| Сведения о гражданах, принятых на военную службу по контракту |     |          |               | Реквизиты приказа по ЛС |      |                | Банковские реквизиты |           |              |
|---|-----|----------|---------------|-------------------------|------|----------------|----------------------|-----------|--------------|
| Фамилия   | Имя | Отчество | Дата рождения | № приказа               | Дата | Срок контракта | Счет получателя      | БИК банка | Наименование |
|   |     |          |               |                         |      |                |                      |           |              |
|   |     |          |               |                         |      |                |                      |           |              |

М.П. (должность, подпись)

Ф.И.О.